

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ЩЁЛКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1" ЛЕНИНСКОГО  
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ Щёлкинская СОШ №1)

ПРИКАЗ

12.01.2024

г.Щёлкино

№ 7/2

Об организации пункта проведения итогового собеседования  
по русскому языку в 9-ом классе на дому

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 12.12.2023 г. № 2076 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2023/2024 учебном году», с целью получения обучающимися МБОУ Щёлкинская СОШ №1 допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования 2024 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе 14 февраля 2024 года.
2. Заместителю директора по УВР Люнгрин Н.В:
  - 2.1. Обеспечить подготовку ППЭ на дому к проведению итогового устного собеседования по русскому языку ученицы 9-Б класса Ясько В.А. (ребёнок-инвалид) в соответствии с Регламентом проведения итогового устного собеседования по русскому языку, на основании заключения Центральной психолого -медико-педагогической комиссии о создании условий для проведения ГИА от 26.01.2024 №531 ; Справки МСЭ-2017 №2229582 на срок до 20.01.2026г.
  - 2.2. Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2024 году.
  - 2.3. Не позднее, чем за две недели до проведения итогового собеседования ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования, с рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования, информировать под подпись участника итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о месте и сроке проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.
  - 2.4. Обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с регламентом организации и проведения итогового собеседования, для детей-инвалидов:
    - специальное оборудование рабочего места: кушетка для горизонтальной разгрузки позвоночника каждые 45 минут; беспрепятственный доступ в туалетные, иные помещения, пребывание в указанных помещениях;
    - продолжительность собеседования увеличивается на 30 минут;
3. Создать комиссию по проведению и проверке итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор	заместитель директора по УВР Люнгрин Н.В
Экзаменатор-собеседник	Учитель английского языка Дашина М.А
Технический специалист	Дубовик А.С.

Эксперты по проверке устных ответов участников итогового собеседования	Учитель русского языка и литературы Сарьянова С.А
Ассистент экзаменатора	Учитель английского языка Петренко Н.К.

4. Ответственному организатору:

4.1. Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

-обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;

-получить от технического специалиста ведомость учета проведения итогового собеседования ; протоколы эксперта по оцениванию ответов участника итогового собеседования; специализированную форму;

4.2. В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора .

5. Экзаменатору-собеседнику выполнять функции согласно Инструкции для экзаменатора-собеседника.

6. Техническому специалисту обеспечить получение КИМ итогового собеседования.

9. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта.

10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

О.М. Калинина

С приказом ознакомлены

Люнгрин Н.В.  
 Дашина М.А.  
 Петренко Н.К.  
 Сарьянова С.А.  
 Дубовик А.С.

